

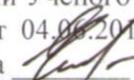
Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Глазовский государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»



УТВЕРЖДЕНО

На заседании Ученого совета института

Протокол от 04.06.2015г. № 12

И.о. ректора  Я.А. Чиговская-Назарова

Приказ № 58 от 08.06.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего профессионального образования
«Глазовский государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан на основе Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, № 272-ФЗ; Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013, № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Постановления Правительства РФ «О порядке присуждения ученых степеней» от 24.09.2013, № 842; Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014, № 247; Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц к ФГБОУ ВПО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (далее ГГПИ) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по следующим специальностям: 13.00.01 – Общая педагогика, история педагогики и образования; 13.00.02 – теория и методика обучения и воспитания, 13.00.08 – теория и методика профессионального обучения, 10.02.19 – теория языка.

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина).

1.4. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в ГГПИ (далее - прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

1.6. Для сдачи кандидатских экзаменов в ГППИ прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

1.7. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, допускается в организацию, имеющую государственную аккредитацию по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Прием документов для прикрепления

2.1. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов, осуществляется два раза в год; в мае и октябре, прием документов осуществляется за месяц до указанного срока (с 1 апреля по 15 апреля, с 1 сентября по 15 сентября).

2.2. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.3. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные п. 2.1, настоящего Порядка, подает в Учебное управление ГППИ следующие документы:

- личное заявление (на русском языке) на имя ректора с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли науки, по которой подготавливается диссертация (Приложение 1);
- копию диплома государственного образца о высшем образовании (специалиста или магистра) и приложения к нему;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию ИНН, страхового свидетельства;
- личный листок по учету кадров (анкета) с фотографией (3x4);
- список опубликованных научных работ.

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии

изготавливаются организацией самостоятельно.

Прикрепляемое лицо может предоставить нотариально заверенные копии необходимых для прикрепления документов по почте (поступление документов должно быть не позднее срока завершения приема документов для прикрепления).

2.4. При принятии документов на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

2.5. Неполный комплект документов, предоставленных прикрепляемым лицом Учебным управлением ГГПИ, не принимается.

2.6. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов фиксируется факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной организации и приложений к нему, а также факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении, в порядке, установленном законодательством РФ о персональных данных (ФЗ № 152 «О персональных данных» от 27.07.2006). Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.7. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.8. По итогам рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов издается приказ о зачислении в ГГПИ в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации за подписью ректора.

2.9. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации осуществляется на договорной основе за счет средств предприятий, организаций и граждан с полным возмещением стоимости обучения.

В исключительных случаях, по решению ректора, могут быть изменены условия оплаты.

3. Порядок проведения кандидатских экзаменов

3.1. Кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине принимаются в установленные в институте сроки (два раза в год в виде сессий: в октябре и мае учебного года).

3.2. Запись для включения в приказ о допуске к кандидатским экзаменам производится в Учебном управлении ФГБОУ ВПО «ГГПИ» за 2 недели до начала сессии.

Допуском аспиранта (экстерна) к сдаче кандидатского экзамена по истории и философии науки является реферат по истории соответствующей отрасли науки с отметкой о зачете ответственного преподавателя по каждой отрасли науки.

К кандидатскому экзамену по иностранному языку допускается аспирант (экстерна), выполнивший письменный реферат на русском языке по теме диссертационного исследования на основе перевода материалов на английском языке.

3.3. Готовится приказ о допуске к кандидатским экзаменам с указанием конкретной дисциплины.

3.4. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором.

3.5. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) ГГПИ, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

3.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе один доктор наук.

3.7. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3

специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе один доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.8. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе кандидат филологических наук, а также специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.9. Оценка уровня знаний аспиранта (экстерна) определяется экзаменационными комиссиями по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.10. Кандидатские экзамены проводятся экзаменационной комиссией по билетам.

3.11. Кандидатские экзамены проводятся на русском языке, за исключением кандидатского экзамена по иностранному языку.

3.12. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены: шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация: оценка уровня знаний аспиранта (экстерна) по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии, должность.

3.13. Протоколы сдачи кандидатского экзамена, утвержденные ректором, хранятся по месту сдачи кандидатских экзаменов, т.е. в ФГБОУ ВПО «ГГПИ».

3.14. Лица, не явившиеся на кандидатские экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) допускаются к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

3.15. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается справкой об обучении или о периоде обучения, выдаваемой учебным управлением на основании решения экзаменационных комиссий, по установленной форме. Срок действия данной справки не ограничен.

3.16. Расходы, связанные с проведением и приемом кандидатских экзаменов для аспирантов, обучающихся за счет средств субсидии на обеспечение государственного задания, производятся за счет средств субсидии на обеспечение государственного задания учебного заведения, аспирантов и лиц, прикрепленных в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации сторонних организаций - за счет средств направляющей организации, средств граждан с полным возмещением стоимости обучения.

Приложение 1

И.о. ректора ФГБОУ ВПО «ГГПИ»
Я.А. Чиговской-Назаровой
от _____
(Ф.И.О.)

адрес: _____
телефон: _____
адрес электрон нон почты: _____

**Заявление
о прикреплении в качестве экстерна
для сдачи кандидатских экзаменов**

В связи с подготовкой к защите диссертации по теме « _____
« _____ »
(*Название диссертации*)

на соискание ученой степени кандидата _____ наук
(*Отрасль, науки*)

по специальности _____
(*Шифр и наименование научной Специальности*)

прошу прикрепить к ФГБОУ ВПО «ГГПИ» для сдачи кандидатских
экзаменов по следующим дисциплинам:

1. _____
2. _____
3. _____

Имею высшее образование, что подтверждается дипломом специалиста
(или: магистра)

№ _____, выданным «__» _____ г.
(*Название образовательной организации*)

Своей подписью подтверждаю, что ознакомился с копией свидетельства о
государственной аккредитации образовательной деятельности ФГБОУ
ВПО «ГГПИ» и приложений к нему;

Согласен на обработку персональных данных, содержащихся в документах

и материалах, представленных мной для рассмотрения вопроса о
прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке,
установленном законодательством Российской Федерации

«___» _____ 20 __ г.

_____/_____
Подпись / *Ф.И.О.*

Приложение:

1. Копии диплома государственного образца о высшем образовании (специалиста или магистра) и приложения к нему;
2. Копия документа, удостоверяющего личность: паспорт (с. 2-3, 5);
3. Копия ИНН;
4. Копия страхового свидетельства;
5. Личный листок по учету кадров (анкета) с фотографией (3x4);
6. Список опубликованных научных работ.

Заявитель:

_____/_____
Подпись / *Ф.И.О.*

Лист согласования
Положения о порядке прикрепления лиц
для сдачи кандидатских экзаменов
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего профессионального образования «Глазовский
государственный педагогический институт
имени В.Г. Короленко»

Проректор по учебной работе		И.В. Рубанова
Начальник учебного управления		О.Г. Поздеева
Юрисконсульт		К.В. Шуклин
Председатель профсоюзной организации студентов и аспирантов ГГПИ		С.А. Касимова