

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГЛАЗОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. В.Г. Короленко»

Историко-лингвистический факультет
Кафедра истории и социально-гуманитарных дисциплин
Информационное письмо

УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

23 и 24 декабря 2021 г. историко-лингвистический факультет ГГПИ им. В.Г. Короленко проводит всероссийскую научно-практическую конференцию **“МАТЕРИАЛЬНАЯ И ДУХОВНАЯ КУЛЬТУРА НАРОДОВ УРАЛА И ПОВОЛЖЬЯ: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ”**. Конференция посвящена проблемам смешанного обучения в преподавании истории и обществознания.

Приглашаем принять участие в работе конференции преподавателей вузов, учителей школ, научных работников, аспирантов, студентов, краеведов, школьников.

Во время конференции предполагается работа следующих исследовательских треков и направлений:

- Особенности смешанного обучения.
- Эффективность смешанного обучения в условиях коронавирусной инфекции.
- Модели смешанного обучения.
- Технологии преподавания в условиях смешанного обучения.
- Смешанное обучение как часть непрерывного обучения.
- Школа в условиях смешанного обучения.
- Смешанное обучение. Изменения в школьном сайте.
- Смешанное обучение для повышения успеваемости.
- Смешанное обучение. Личный опыт.
- Организация проектной/ исследовательской деятельности в условиях смешанного обучения.
- Организация смешанного обучения с учетом разноуровневости общеобразовательных организаций
- Разработка кейсов по предметам социально-гуманитарного цикла в условиях смешанного обучения.

Во время работы конференции также предполагается:

- Проведение мастер-классов и воркшопов с участием учителей школ г. Глазова и Ижевска по проблемам технологий преподавания социально-гуманитарных дисциплин в современной школе и вузе в условиях смешанного обучения.
- Организация круглых столов, панельных дискуссий и/или дискуссионных площадок, посвящённых обсуждению вопросов современных тенденций социального, этнокультурного, политического развития региона
- Организация и проведение выставок на базе и с участием образовательных и культурно-просветительских учреждений г. Ижевска, г. Глазова и районов УР
- Проведение открытых публичных лекций
- Проведение фойе-выставок достижений историко-лингвистического факультета.

1. Заявка (заполняется на каждого автора отдельно),

в которой указаны:

- ФИО автора (полностью);
- ученая степень, ученое звание;
- место работы или учебы, должность;
- адрес, телефон (домашний, служебный);
- E-mail;
- тема доклада;
- форма участия (очная, стендовый доклад);
- технические средства, необходимые для демонстрации доклада;
- необходимость сертификата участника;
- необходимость предоставления жилья.

2. Заявка на проведение мероприятия в рамках

3. Текст статьи:

Обратите внимание на *Образец оформления статьи*

- объём – 5 стр. (не более 10 000 знаков с пробелами)
- редактор – Word; шрифт – Times New Roman 14;
- межстрочный интервал – 1,5; все поля – 2 см;
- выравнивание текста по ширине, без переносов, без нумерации страниц;
- абзацный отступ – 1 см;
- внутритекстовые ссылки в квадратных скобках;
- библиография составляется по алфавиту и помещается после текста статьи;
- инициалы и фамилия полужирным курсивом. Через пробел размещается название статьи прописными буквами по центру, шрифт полужирный. Через пробел размещается аннотация и ключевые слова, через

конференции:

- ФИО организатора и ведущего (полностью);
- ученая степень, ученое звание;
- место работы или учебы, должность;
- адрес, телефон (домашний, служебный);
- E-mail;
- форма мероприятия (мастер-класс и т.п.);
- тема мероприятия;
- ориентировочная продолжительность мероприятия;
- технические средства, необходимые для проведения мероприятия

пробел - основной текст.

- аннотация и ключевые слова набираются шрифтом Times New Roman 12, межстрочной интервал – 1. Помещаются перед текстом статьи.
- после Библиографии в конце статьи через пробел помещаются **Краткие сведения об авторе** (см. образец)

В ходе работы конференции авторам будет предложено заключить с ФБГОУ ВО «ГГПИ им. В.Г. Короленко» договор о размещении статей в сети Интернет для общего доступа с целью их включения в РИНЦ. Для размещения материалов конференции на сайте авторам необходимо подготовить аннотацию к статье на русском и английском языках (объем – до 100 знаков с пробелами), ключевые слова на русском и английском языках (10 слов). Оригинальность статьи должна составлять не менее 50%.

Образец оформления статьи

И.И. Иванова

СПОСОБЫ ПРИВЛЕЧЕНИЯ УДАЧИ В СОВРЕМЕННОЙ КУЛЬТУРЕ ДЕТСТВА

Аннотация: В работе представлены особенности....

Ключевые слова: Этнография и антропология детства, ...

Abstract: This article is the example of...

Keywords: Anthropology of childhood...

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст Текст Текст [1, с. 34].

Библиография

1. *Топорков А.Л.* Пиковая дама в детском фольклоре // Русский школьный фольклор / Сост. А.Ф. Белоусов. – М.: ЛАДОМИР, ООО «Издательство АСТ-ЛТД», 1998. 744 с.

2. *Голофаст В.Б.* Люди и вещи // Социологический журнал. 2000. № 1-2. С. 58-65. Режим доступа: <http://jour.isras.ru/upload/journals/1/articles/628/submission/original/628-1119-1-SM.pdf> (дата обращения 11.12.2018).

Краткие сведения об авторе

Иванова Ирина Ивановна, кандидат исторических наук, доцент,
ФБГОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт им. В.Г. Короленко»
427620, Россия, г. Глазов, ул. Карла Маркса, 29
Кафедра истории и социально-гуманитарных дисциплин
E-mail: kafhistory@ggpi.org

Для участия в работе конференции **до 10 декабря 2021 г.** вам необходимо отправить на **электронный адрес** оргкомитета (kafhistory@ggpi.org) заявку и текст статьи в отдельных файлах, присвоив им имена по образцу: Иванова_заявка; Иванова_заявка на мероприятие; Иванова_статья. Тексты и заявки на бумажном носителе, а также не соответствующие образцам оформления, не принимаются.

Уважаемые участники, **заявку на проведение мероприятий** (мастер-классов, воркшопов, панельных дискуссий, круглых столов, выставок и т.п.) можно отправлять также на **электронный адрес** оргкомитета (kafhistory@ggpi.org).

Оргкомитет оставляет за собой право отклонения статей. Сборник материалов будет опубликован **ПО ИТОГАМ** конференции, ему будет присвоен ISBN. По итогам участия в конференции можно будет получить **сертификат участника**. Публикация бесплатная.

E-mail для отправки заявок и материалов: kafhistory@ggpi.org

Телефоны для справок:

(34141) 3-44-03 (добавочный 1-53) – кафедра истории и СГД

Расходы по организации конференции и культурной программе берет на себя принимающая организация. Командировочные расходы – за счёт направляющей организации.